

Sơn La, ngày 12 tháng 4 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc cử cán bộ đi học lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ Văn thư, nghiệp vụ Lưu trữ

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ SƠN LA

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 277/QĐ-BLĐTBXH ngày 07/3/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và xã hội về việc đổi tên Trường Cao đẳng nghề Sơn La thành Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 09/2021/QĐ - UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh Sơn La về việc ban hành quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ Công văn số 625/SNV-CCHC&VTLT ngày 06/4/2022 của Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về đăng ký lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ Văn thư, nghiệp vụ Lưu trữ năm 2022.

Xét đề nghị của trưởng phòng Tổ chức - Hành chính - Quản Trị.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay cử bà **Đoàn Thị Duyên**, sinh ngày: 24/4/1985

Giáo viên, trường Cao đẳng Kỹ thuật công nghệ Sơn La

Tham gia học lớp bồi dưỡng nghiệp vụ Văn thư, nghiệp vụ Lưu trữ năm 2022

Điều 2. Trong thời gian đi học, bà **Đoàn Thị Duyên** phải hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn nhà trường giao, được hỗ trợ 70% tiền học phí và hưởng các chế độ, quyền lợi theo quy định hiện hành.

Điều 3. Các ông (bà) trưởng phòng: Tổ chức - Hành chính – Quản trị, Tài chính - Kế hoạch các phòng, khoa có liên quan và bà Đoàn Thị Duyên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Các Phó hiệu trưởng;
- Như điều 3;
- Phòng Khảo thí - ĐBCL và CT HSSV;
- Lưu: VT.



Cao Minh Hà